Tilleggsvilkår tilvirkningskjøp

Sarpsborg kommune

Versjon 1.0 · Godkjent 16.10.2026 ·

Dokument-id 11881

1 Virkeområde og forholdet til standardvilkårene

(1) Disse vilkårene gjelder når Leverandøren skal tilvirke, bygge om eller sette sammen en ytelse særskilt for Oppdragsgiver etter Oppdragsgivers spesifikasjon, slik at Leverandøren ikke uten vesentlig tap kan disponere ytelsen på annen måte.

(2) Vilkårene supplerer Sarpsborg kommunes standard kontraktsvilkår for kjøp av varer. Ved motstrid går disse vilkårene foran standardvilkårene.

(3) Med Ytelsen menes den gjenstanden som skal tilvirkes, med tilhørende dokumentasjon.

2 Leverandørens ansvar for tilvirkningen

(1) Leverandøren har ansvaret for at Ytelsen oppfyller kontraktens krav og er egnet for det formålet som er angitt i kontrakten.

(2) Leverandøren skal gjennomgå Oppdragsgivers spesifikasjon og uten ugrunnet opphold varsle skriftlig dersom spesifikasjonen inneholder feil, uklarheter eller motstrid, eller dersom den ikke lar seg gjennomføre. Varsles det ikke, kan Leverandøren ikke senere påberope seg forholdet.

(3) Leverandøren velger materialer, komponenter og produksjonsmetode innenfor kontraktens rammer, og svarer for at valgene er forsvarlige.

(4) Utfører Leverandøren prosjektering som del av leveransen, svarer Leverandøren også for prosjekteringen.

3 Fremdrift og milepæler

(1) Fremdriftsplan med milepæler fremgår av kontrakten. Milepælene skal angi hva som skal være utført, og hvordan det dokumenteres.

(2) Leverandøren skal rapportere fremdrift til Oppdragsgiver på de tidspunktene som er avtalt, og uten ugrunnet opphold varsle skriftlig om forhold som kan medføre forsinkelse.

(3) Dagmulkt etter standardvilkårene løper fra den avtalte leveringsfristen. Er det avtalt dagmulktbelagte milepæler underveis, fremgår dette av kontrakten.

4 Endringer under tilvirkningen

(1) Oppdragsgiver kan kreve endringer i Ytelsen innenfor det Partene med rimelighet kunne forvente ved kontraktsinngåelsen, og innenfor rammene av anskaffelsesregelverket.

(2) Krav om endring skal fremsettes skriftlig. Leverandøren skal uten ugrunnet opphold opplyse hvilken virkning endringen får for pris, fremdrift og øvrige forutsetninger.

(3) Leverandøren skal iverksette endringen når Oppdragsgiver skriftlig bekrefter den, selv om virkningen på pris og fremdrift ikke er endelig avklart. Er Partene uenige om beløpet, skal arbeidet likevel fortsette.

(4) Endringer som krever ny godkjenning fra offentlig myndighet, skal varsles særskilt.

5 Oppdragsgivers innsyn under tilvirkningen

(1) Oppdragsgiver kan etter rimelig varsel besiktige produksjonen hos Leverandøren og hos underleverandører, og få innsyn i dokumentasjon som gjelder Ytelsen.

(2) At Oppdragsgiver har besiktiget produksjonen eller kommentert løsninger underveis, fritar ikke Leverandøren for ansvar etter kontrakten.

6 Betaling mot milepæler

(1) Er avdragsvis betaling avtalt, forfaller betaling først når milepælen er nådd og dokumentert i samsvar med kontrakten.

(2) Oppdragsgiver skal godkjenne milepælen skriftlig før faktura sendes. Godkjenning innebærer ingen aksept av Ytelsen.

(3) En andel av kontraktssummen forfaller først ved overtakelse. Andelen fremgår av kontrakten og skal være tilstrekkelig til å gi Oppdragsgiver sikkerhet for ferdigstillelse.

7 Eiendomsrett og sikring ved konkurs

(1) Eiendomsretten til Ytelsen, og til materialer og komponenter som er innkjøpt særskilt til Ytelsen, går over på Oppdragsgiver etter hvert som betaling skjer.

(2) Leverandøren skal holde Ytelsen og tilhørende materialer atskilt fra egne og andres eiendeler, og merke dem tydelig med Oppdragsgivers navn og kontraktsnummer.

(3) Leverandøren skal på forespørsel dokumentere hvilke materialer og komponenter som er innkjøpt til Ytelsen.

(4) Leverandøren kan ikke pantsette eller på annen måte disponere over Ytelsen eller tilhørende materialer.

(5) Ved konkurs, gjeldsforhandling eller betalingsstans hos Leverandøren, kan Oppdragsgiver kreve Ytelsen og tilhørende materialer utlevert mot betaling for det som gjenstår av avtalt vederlag for den utførte delen. Oppdragsgiver kan da ferdigstille Ytelsen selv eller ved andre.

8 Prøving og godkjenning

(1) Er det avtalt prøving hos Leverandøren før forsendelse, skal Leverandøren varsle Oppdragsgiver i god tid og gi Oppdragsgiver anledning til å delta.

(2) Er det avtalt prøving etter montering eller oppstilling hos Oppdragsgiver, skal denne gjennomføres før overtakelse.

(3) Prøvingen skal vise at Ytelsen oppfyller kontraktens krav til funksjon, kapasitet og ytelse. Resultatet føres i protokoll som undertegnes av Partene.

(4) Består Ytelsen ikke prøven, skal Leverandøren utbedre og gjennomføre ny prøve for egen regning. Medfører gjentatte omprøver forsinkelse, løper dagmulkt.

9 Overtakelse

(1) Overtakelse skjer når Ytelsen er ferdigstilt, prøvet og godkjent, nødvendig dokumentasjon er overlevert, og eventuelle offentlige godkjenninger foreligger.

(2) Overtakelsen dokumenteres i protokoll som angir eventuelle utestående forhold og frist for utbedring.

(3) Mangler som ikke hindrer at Ytelsen kan tas i bruk til sitt formål, er ikke til hinder for overtakelse. Oppdragsgiver kan holde tilbake et beløp som svarer til det dobbelte av det utbedringen antas å koste.

(4) Risikoen for Ytelsen går over på Oppdragsgiver ved overtakelse.

(5) Reklamasjonsfristene og eventuell garantitid løper fra overtakelsen.

10 Dokumentasjon

(1) Dokumentasjon for bruk, drift, vedlikehold og avhending er en del av Ytelsen. Manglende eller mangelfull dokumentasjon er en mangel.

(2) Dokumentasjonen skal foreligge på norsk og overleveres senest ved overtakelse. Den skal som minimum omfatte bruksanvisning, vedlikeholdsanvisning, delelister, samsvarserklæringer og eventuelle sertifikater.

(3) Dokumentasjonen skal leveres i redigerbart eller søkbart elektronisk format.

11 Rettigheter til tegninger, verktøy og former

(1) Leverandøren beholder rettighetene til egne konstruksjoner, tegninger og produksjonsmetoder som er utviklet uavhengig av kontrakten.

(2) Oppdragsgiver har bruksrett til den dokumentasjonen som er nødvendig for å bruke, vedlikeholde, reparere og videreutvikle Ytelsen, og for å kunne innhente reservedeler og vedlikehold fra andre.

(3) Har Oppdragsgiver særskilt betalt for utvikling av en konstruksjon, eller for verktøy, former eller fikstur laget til Ytelsen, tilfaller dette Oppdragsgiver. Leverandøren skal oppbevare det vederlagsfritt så lenge kontrakten løper, og utlevere det på forespørsel.

12 Underleverandører i tilvirkningen

(1) Leverandøren skal opplyse hvilke underleverandører som utfører vesentlige deler av tilvirkningen. Utskifting av slike underleverandører krever Oppdragsgivers skriftlige samtykke, som ikke kan nektes uten saklig grunn.

(2) Leverandøren svarer for underleverandørenes arbeid som for sitt eget.

13 Forsikring under tilvirkningen

(1) Leverandøren skal holde Ytelsen og tilhørende materialer forsikret frem til overtakelse, med Oppdragsgiver som medforsikret for den delen som er betalt.

(2) Forsikringsbevis skal legges frem på forespørsel.